

Der Verein Gemeindebibliothek Oberwil sucht **per 1. Januar 2024** oder nach Vereinbarung eine/n neue/n MitarbeiterIn (ca. 20% / Jahresarbeitszeit)

Wer sind wir:

Der Verein Gemeindebibliothek Oberwil möchte die Lust am Lesen wecken, die Freude am Wissen vermitteln, die Lese-, Medien- und Sprachkompetenz stärken, den Umgang mit Literatur und Kunst fördern und für alle Nutzer ein Ort des Verweilens, der Begegnung und der Inspiration sein.

Aufgabenbereiche und Verantwortlichkeiten:

- Tägliche Arbeiten in der Bibliothek (Ausleihe, Rückgabe und Versorgen von Medien, Beratung und Unterstützung der Kundschaft)
- Aufbau, Erschliessung und Pflege des Medienbestandes
- Verantwortung über ein Medienressort
- Mitarbeit bei der Planung, Organisation und Durchführung von Anlässen und Projekten

Wir suchen zur Ergänzung unseres Teams ein/e aufgestellte und anpackende Mitarbeiter/in mit Interesse an traditionellen und modernen Medien. Eine zeitliche Flexibilität (stundenweise und teils unregelmässige Einsätze) sowie ab und zu Samstagseinsätze gehören zu unserer Arbeit. Lieben Sie den Umgang mit Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen und sind Sie kontaktfreudig und teamfähig? Steht der Dienstleistungsgedanke für Sie im Vordergrund und zählt selbstständiges, eigeninitatives und exaktes Arbeiten zu Ihren Stärken? Wenn Sie zudem über fundierte EDV-Kenntnisse und über eine bibliothekarische Ausbildung (Bibliothekarin SAB / Zertifikatskurs Bibliosuisse) verfügen oder bereit sind, diesen Kurs zu absolvieren, sind Sie bei uns genau richtig!

Sie erwartet eine interessante, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem gut eingespielten und motivierten Team. Die Entschädigung erfolgt im Stundenlohn.

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto an: michele.muehle@bibliothek-oberwil.ch oder an Gemeindebibliothek Oberwil, z.Hd. Frau Michèle Mühle, Bahnhofstrasse 6, 4104 Oberwil.

Für Fragen und Auskünfte wenden Sie sich bitte an Michèle Mühle, Tel. 061 403 05 87.